



Empfangsmitarbeiter/-in gesucht – Minijob

Kontaktfreudig? Aufgeschlossen? Pflichtbewusst? Für die kommende Saison suchen wir für den Basketball Campus powered by Flossbach von Storch eine/n Rezeptionisten/in zur Unterstützung beim Buchungs- und Gästemanagement.

Dein Aufgabenspektrum:

Begrüßung der Gäste und Überprüfung der 3G-Anforderungen;
Führung durch unsere Einrichtung (Courts, Umkleidekabinen usw.);
Unterstützung der Gäste bei Anfragen;
Weitere Aufgaben auf Anfrage;
Enge Zusammenarbeit mit der Campus Managerin.

Deine Anforderungen:

Arbeitszeit: Meistens bis zu 5 Stunden am Mittwoch und 5 Stunden am Donnerstag (zwischen 15.00-21.00 Uhr) und/oder einige Stunden am Wochenende, je nach Zeitplan. Die Stundenzahl wird 10 Stunden pro Woche nicht überschreiten (Minijob). Der Zeitplan wird wöchentlich veröffentlicht;

Flexibilität;

Freundlichkeit;

Pünktlichkeit.

Das bieten wir:

Vergütung auf Minijob-Basis (450 Euro pro Monat);

Du erlernst neue Fähigkeiten und sammelst Erfahrungen im Kundenservice und im Sportmanagement;

Ein interessantes und freundliches Arbeitsumfeld.

Sende einfach eine kurze Bewerbung und deinen Lebenslauf an a.posternak@rheinstars-koeln.de

Wir freuen uns auf Dich!